



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на „МИГ Поморие“

Период на отчитане	01.01.2022 до 31.12.2022 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	Споразумение № РД 50-10 от 25.01.2017 г.
ЕИК на МИГ	177023379
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр. Поморие, Микропазар Хлебозавода, ул.“Княз Борис I“ № 96А, офис 12 и 16
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Иван Атанасов Алексиев
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел. 0877 909 333, факс: 0596 320 16, e-mail: office@mig-pomorie.eu, www.mig-pomorie.eu

1. Управление на Местната инициативна група.

Сдружение "Местна инициативна група Поморие" е учредено на 11.05.2016 г. с Решение №1 на Бургаски окръжен съд, ф.д. № 60/2016. Адреса на управление е: гр. Поморие - 8200, Микропазар Хлебозавода, ул. "Княз Борис I" № 96А, офис 12 и 16.

В териториалния обхват на „МИГ-Поморие“ попада цялата територия на Община Поморие, която се намира в Югоизточна България и е една от съставните общини на област Бургас. Територията е включена в списъка със селски райони, съгласно приложение № 1 на Наредба № 22 от 14.12.2015г. Стратегията е многофондова, съдържаща мерки финансирани чрез следните програми на Европейския съюз: Програма за развитие на селските райони 2014-2020 (ЕЗФРСР), Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 (ЕФРР), Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 (ЕФРР) и Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 (ЕСФ).

На 25.01.2017 г. Председателят на „МИГ – Поморие“ г-н Иван Алексиев подписа Споразумение № РД50–10/25.01.2017 г. за изпълнение на Стратегия за ВОМР за предоставяне на финансова помощ по подмярка 19.2. "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.

Органи за управление и контрол на Сдружение „МИГ-Поморие“ са:

- Колективен върховен орган (ОС);
- Колективен управителен орган (УС).

Дейността на колективния управителен орган се ръководи от Председател. „МИГ-Поморие“ включва в колективните си органи представители на различни заинтересовани страни от местната общност. Колективният върховен орган на „МИГ-Поморие“ се състои от 15 члена, които са представители на заинтересованите страни от територията на МИГ.

Делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор не превишава 49 % от имащите право на глас, съгласно чл. 28 ал. 1 от ЗЮЛНЦ. УС на „МИГ-Поморие“ се състои от 5 лица членове на сдружението. В периода на отчитане са проведени четири заседания на Общото събрание и двадесет и шест заседания на Управителния съвет.

На 30.08.2022 г. с решение на Върховния колективен орган на „МИГ Поморие“ съгласно Протокол № 23 Сдружение „НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ „БЪЛГАРСКО ЧЕРНОМОРИЕ“, представлявано от Ивелина Мариова Войнова и Сотир Димитров Апостолов – Земеделски производител бяха освободени по собствено желание като членове на Общото събрание на Сдружението. Техните места бяха заети от Сдружение „ПРО БОНО ФУТУРО“, представлявано от Дончо Неделчев Дончев и Павлин Манолов Неделчев – Земеделски производител.

2. Персонал на Местната инициативна група.

Екипът на МИГ Поморие се състои от трима служители - Изпълнителен директор, Експерт по прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие и Технически асистент. Служителите на МИГ не са членове на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ и не са свързани лица с членовете на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ.

През отчетния период не са извършени персонални промени в екипа на МИГ.

3. Реализирани дейности:

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

През отчетния период са изпълнени следните дейности за управление на Стратегията:

3.1.1. Изплатени възнаграждения на екипа на Сдружението за периода 01.01.2022 – 31.12.2022 г.

3.1.2. Изплатени социални и здравни осигуровки, обезщетения за временна неработоспособност на екипа на Сдружението за периода 01.01.2022 – 31.12.2022 г.

3.1.3. Извършени разходи за счетоводни услуги.

Счетоводните услуги са извършени от фирма „ФИНТАКС-БГ“ ЕООД съгласно сключен Договор Д-1/21.10.2016 г.

3.1.4. Извършени разходи за наем и ел. енергия на офис 12 и 16 за периода на доклада.

3.1.5. Извършени разходи за телефон, интернет и куриерски услуги за периода на доклада.

3.1.6. Извършени разходи за обслужване от Служба по трудова медицина съгласно сключен Договор от 24.10.2016 г.

3.1.7. Извършен разход за поддръжка на „Профил на купувача“ в система за обществени поръчки (абонамент архив за 12 месеца) съгласно сключен Договор № 2015016091 от 12.07.2022 г. с „Инфокол“ ООД.

3.1.8. Извършени разходи за офис консумативи и канцеларски материали, необходими за нормалното функциониране на офиса на Сдружение „МИГ Поморие“ за периода на доклада.

3.1.9. Извършен разход за абонамент за 1 година (02.09.2022 – 01.09.2023) за kik-info.com (уебсайт) – платформа за данъци и счетоводство, която осигурява актуални онлайн приложения и изчислителни модули в сферата на облагането, счетоводството, осигуровките и финансите.

3.1.10. Извършени разходи за възнаграждения и осигуровки на оценители в КППП за периода на доклада.

Извършена е подготовка в информационната система ИСУН 2020 и обявяване на процедури за подбор на проектни предложения по мерки, включени в Стратегията на „МИГ Поморие“ съгласно индикативния график за 2022 г.

Прием по процедура № BG06RDNP001-19.577 МИГ Поморие_6.4_M3 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ (начална дата 21.02.2022 г., краен срок за прием 20.05.2022 г.).

Прием по процедура № BG06RDNP001-19.605 МИГ Поморие_4.2_M2 “Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти” (начална дата 01.03.2022 г., краен срок за прием 31.05.2022 г.).

Избор на комисия за подбор на проектни предложения. Оценка на проектни предложения.

Със заповед на Председателя на УС на „МИГ Поморие“ за отчетния период са определени 3 оценителни комисии. Оценени са общо 7 проектни предложения, от които:

- 3 бр. по процедура № BG16RFOP002-1.035 МИГ Поморие - Мярка 11 "Технологично развитие и иновации". След оценката 1 бр. проектно предложение е одобрено за финансиране и 2 бр. са резерва поради липса на средства по процедурата.

- 1 бр. по процедура № BG06RDNP001-19.041 МИГ Поморие_4.2_M2 "Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти" – **след трети прием** на основание получено Уведомително писмо за преразглеждане на процедурата от ДФЗ номер 01-6300/29/12.01.2022 г. за извършена проверка за спазване на процедурата за подбор на проекти. След оценката 1 бр. проектно предложение е отхвърлено на ОАСД.

- 3 бр. по процедура № BG06RDNP001-19.002 – МИГ Поморие_10_1_7.2. М4 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" – **втори прием**. След оценката 3 бр. проектни предложения са одобрени за финансиране.

3.1.11. Извършени разходи за командировки на екипа на Сдружението за участие в мероприятия по изпълнение на Стратегията за ВОМР.

Отчетени са разходи за дневни, нощувки и транспортни разходи в страната и в чужбина. Разходите за транспорт са във връзка със закупено гориво за движение на служебен автомобил Дачия Лоджи с рег. № А 7651 НК.

Представител на „МИГ Поморие“ взе участие в организирано от ЛИДЕР Франция на 07 март и 08 март 2022 г. в Плоек Л'ермитаж (Кот-д'Армор) Европейски семинар по LEADER, в рамките на френското председателство на Съвета на Европа, по подхода LEADER.

В периода 6-10.08.2022 г. представител на „МИГ Поморие“ взе участие в организирано пътуване във връзка с обмяна на опит и взаимстване на добри практики с МИГ Тирено Еолие, Италия по подхода LEADER.

3.1.12. Извършени разходи за застраховане на закупени след подписване на споразумението за изпълнение на Стратегията ДМА, вкл. Каско и Гражданска отговорност на служебен автомобил Дачия Лоджи с рег. № А 7651 НК.

Подновени са застраховките на дълготрайни материални активи, които са придобити със средства, отпуснати по реда на Наредба 22 от 2015 г., по реда на Наредба № 16 от 2015 г. или по реда на Наредба № 23 от 2009 г.

3.1.13. Извършени разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация.

Отчетен е разход за годишен членски внос за 2022 г. на „МИГ Поморие“ в АБНЛМ.

3.1.14. Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи.

Разходите са остойностени с фактури, платени и коректно отразени във финансовите таблици към заявката за плащане.

3.1.15. Извършени разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил съгл. Чл.9, ал.2, т.9 от Наредба №1.

Извършени са разходи за техническо обслужване на служебен автомобил Дачия Лоджи с рег. № А 7651 НК.

Разходите са отразени коректно във финансовите таблици към заявката за плащане.

3.1.16. Заявки за плащане, подадени към ДФЗ РА гр. Ямбол.

- 19.01.2022 г. – подадена Заявка за междинно плащане – за тримесечие, обхващащо периода от 01.10. до 31.12.2021 г., № 02/19/4/0/00054/3/12.

- 20.04.2022 г. – подадена Заявка за авансово плащане – за 2022 г. № 02/19/4/0/00054/1/06 и Заявка за междинно плащане – за тримесечие, обхващащо периода от 01.01. до 31.03.2022 г., № 02/19/4/0/00054/3/13.

- 25.10.2022 г. – подадена Заявка за междинно плащане – за шестмесечие, обхващащо периода от 01.04. до 30.09.2022 г., № 02/19/4/0/00054/3/14.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1. За проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) – неприложимо.

3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност.

През отчетния период бяха осъществени следните дейности за популяризиране на Стратегията за ВОМР:

- Публикация в електронна медия за свикване на ОС – 1 бр. /Публикация в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 18.01.2022 г./

- Публикации в електронна медия за откриване на процедури за прием на проектни предложения – 2 бр. /Публикации в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 22.02.2022 г. и 02.03.2022 г./

- Публикация в електронна медия за откриване на процедури за прием на проектни предложения – 1 бр. /Публикация в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 26.05.2022 г./

- Публикации в електронна медия за свикване на ОС – 2 бр. /Публикации в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 21.06.2022 г. и на 19.08.2022 г./

- Публикация в електронна медия за свикване на ОС – 1 бр. /Публикация в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 11.11.2022 г./

3.2.3. Разходи за популяризиране, информиране и публичност.

На 15.09.2022 г. беше сключен Договор № РД50-10/22/У35 с „ПРИМА САТ“ ООД за възлагане на обществена поръчка за услуги. Договорът е на стойност 32 292.00 лв. с включен ДДС. С писмо с наш Изх.№ 491 от 26.09.2022 г. беше изпратена до ДФЗ-РА документацията относно последващ контрол от проведената обществена поръчка за определяне на изпълнител по Обособена позиция 1: „Изпълнение на мерки за информация, публичност и комуникация за популяризиране на СВОМР на територията на нейното изпълнение от МИГ Поморие за 2022 година“ към обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на мерки за информация, публичност и комуникация по проекти на МИГ Поморие“ с две обособени позиции“.

Във връзка с дейността на СНЦ „МИГ Поморие“ бяха осъществени следните дейности за популяризиране на Стратегията за ВОМР:

- Организиране и провеждане на годишно информационно събитие – Празник на МИГ на 16 и 17.09.2022 г.

- Изработен електронен каталог с фото и видео представяне на бенефициенти, кандидатствали и подписали договори по СВОМР на МИГ Поморие, вкл. въздушно заснемане на обектите по четирите Оперативни програми, вкл. заснемане, обработка и монтаж, изработване на сценарий, транспортни разходи и др.

- Изпечатани и изработени календари – 500 бр.

Доставка на следните брендираны рекламны материали:

- Бутилки вино от местни производители – 100 бр.
- Зарядно за телефон iPhone с USB кабел – 50 бр.
- Зарядно за телефон android с USB кабел – 50 бр.
- Безжични слушалки – 55 бр.

Изработването на всички рекламны материали отговаря на изискванията за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020г., посочени в Единния наръчник на бенефициента.

- Публикация в електронна медия за откриване на процедура за прием на проектны предложения – 1 бр. *Публикация в сайта <https://www.zonaburgas.bg/> на 12.12.2022 г./*

- Поддръжка на интернет страница, в т.ч.: месечна поддръжка, домейн и хостинг (год. абонамент);

- Организиране на информационна среща за местни лидери и представители на местния бизнес /еднодневна – зала, кафе-пауза, консумативи и хартия - за най-малко 10 участници/. На срещата присъстваха представители на заинтересованите страни от община Поморие, представители на различни сектори – фирми, НПО и физически лица, работодатели. Обсъдени бяха изпълнението и отчитането на проекти по всички оперативны програмы по подхода ВОМР към Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Поморие“, както и актуална информация относно предстоящото сключване на нови административны договори.

Дейностите отговарят напълно по вид, брой и качество на изпълнение на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно техническата спецификация.

На 13.12.2022 г. беше сключен Договор № 50-10/22/У36 с „ЕКО ПРОДУКТ БГ“ ЕООД. Договорът е на стойност 7680,00 лв. с включен ДДС.

Във връзка с дейността на СНЦ „МИГ Поморие“ бяха осъществены следны дейности за популяризиране на Стратегията за ВОМР:

- Проведены 6 бр. обучения за потенциалны бенефициенты на територията на МИГ /еднодневны - зала, кафе-паузы, консумативи и хартия, лектор - за най-малко 10 участници/;

- Излъчвания на клипове с продължителност 1 мин. в регионална медия /30 бр. клипове, предоставящи информация за проектите по СВОМР в електронна медия <https://www.zonaburgas.bg/>

3.3. Дейности, свързаны с изменение и допълнение на одобрените дейности и разходи.

На 18.07.2022 г. е подадено Заявление с искане за изменение и допълнение в одобрените дейности и разходи за 2022 г. към Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ Поморие“, прието с решение на Върховния колективен орган на „МИГ Поморие“ съгласно Протокол № 22 от 01.07.2022 г.

На 22.08.2022 г. поради допуснатата техническа грешка при изчисление на процентното съотношение (80%-20%) между раздел I. „Разходи за управление“ и раздел II. „Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение“, беше оттеглено Заявлението с искане за изменение и допълнение в одобрените дейности и разходи за 2022 г.

На 01.09.2022 г. е подадено ново Заявление с искане за изменение и допълнение в одобрените дейности и разходи за 2022 г. към Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ

Поморие“, прието с решение на Върховния колективен орган на „МИГ Поморие“ съгласно Протокол № 23 от 30.08.2022 г.

Същото е одобрено със Заповед № 09-1174/21.10.2022 г. на УО на ПРСР 2014-2020 г.

На 21.11.2022 г. е подадено Заявление с искане за изменение и допълнение в одобрените дейности и разходи за 2022 г. към Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ Поморие“, прието с решение на Върховния колективен орган на „МИГ Поморие“ съгласно Протокол № 24 от 21.11.2022 г.

Същото е одобрено със Заповед № РД 09-1343/13.12.2022 г. на УО на ПРСР 2014-2020 г.

За осигуряване на публичност за своята дейност “МИГ Поморие” публикува на интернет страницата си и следната информация:

- 1. одобрената стратегия за ВОМР, първоначално одобрения бюджет и всички последващи изменения;
- 2. всички решения и протоколи от заседания на колективния управителен орган и колективния върховен орган;
- 3. актуален списък на членовете на колективен върховен орган и на членовете на колективния управителен орган, съдържащ данни за адресната регистрация на физическите лица или седалището и адреса на управление на юридическото лице, сектор, на който е представител, и групата от заинтересовани лица, които представлява;
- 4. устав на МИГ и неговите изменения и допълнения;
- 5. регистър на сключените договори с физически и юридически лица при възлагане на обществени поръчки, който съдържа информация за избрани изпълнители, дейности, срок и стойност на поръчките;
- 6. профил на купувача съгласно чл. 42 от Закона за обществени поръчки;
- 7. електронен регистър с проектите, подадени по стратегията за ВОМР;
- 8. списък на лицата, подписали декларация по приложение № 6 към чл. 24, ал. 1, т. 8;
- 9. критерии за оценка на проектите
- 10. решенията на комисията за избор на проектите и на колективния управителен орган за одобрение на проектите;
- 11. всички правила за работа на МИГ;
- 12. доклади за дейността и финансовите отчети за дейността на МИГ, представени в Централния регистър при Министерството на правосъдието;
- 13. годишни доклади за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР, представяни пред УО на ПРСР 2014 - 2020.
- Публикувани са редовни новини за сайта на МИГ „Поморие“ - <http://mig-pomorie.eu/> и Община Поморие <http://pomorie.bg/> във връзка с дейностите свързани с управление на СВОМР и управлението на МИГ Поморие, актуална информация по подготовка на мерките и обществени обсъждания.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/Н Е	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
1	Управление на МИГ по прилагане на СВОМР 2020 г.	Изплащане на възнаграждение на служители на МИГ	на месечна база	12	6 800.00	81 600.00	ДА	81 600.00	-
2	Управление на МИГ по прилагане на СВОМР 2020 г.	Изплащане на социални и здравни осигуровки, обезщетения за временна неработоспособност на служители на МИГ	на месечна база	12	1 286.56	15 438.72	ДА	15 438.72	-
3	Непреки разходи по Наредба № 1 от 22 януари 2016 г.	Счетоводни услуги, наем на офис, разходи за гориво, разходи за тел., интернет, ток, вода, пощенски услуги, охрана на офиса, разходи за офис консумативи, канцеларски и материали и други	на годишна база	1	11 700.00	11 700.00	ДА	11 696.11	-

4	Разходи за възнаграждения на външни експерти	Изплащане на възнаграждения и осигуровки на оценители в КППП (стойност на една извършена оценка на един проект от един оценител - за оценка на етап АСД)	Брой оценки	18	89.50	1 611.00	ДА	1 246.00	-
5	Разходи за възнаграждения на външни експерти	Изплащане на възнаграждения и осигуровки на оценители в КППП (стойност на една извършена оценка на един проект от един оценител - за оценка на етап ТФО)	Брой оценки	20	89.50	1 790.00	ДА	1 068.00	
6	Разходи за възнаграждения на външни експерти	Изплащане на възнаграждения и осигуровки на членове на КППП, различни от оценителите с право на глас	човекоден	10	112.00	1 120.00	ДА	1 120.00	-
7	Разходи за възнаграждения на външни експерти	Изплащане на възнаграждения и осигуровки на експерти по прилагане на СВМОР	човекоден	4	179.00	716.00	ДА	537.00	-

		(за човекоден)							
8	Разходи за командировки	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ в страната	на годишна база	1	10373.02	10373.02	ДА	10 344.46	-
9	Разходи за командировки	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ в чужбина	на годишна база	1	5583.16	5583.16	ДА	3 583.16	-
10	Разходи за застраховка на закупени след подписване на договора за изпълнение на Стратегията, дълготрайни материални активи	Разходи за застраховане – вкл. Автокаска и Гражданска отговорност	На годишна база	1	1 730.00	1 730.00	ДА	1 449.61	-
11	Участие на МИГ в дейности на Националната и Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и др. асоциации на МИГ съгл. Чл.9, ал.2, т.15 от Наредба 1	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и др. асоциации на МИГ, както и разходи за членство в АБНЛМ	На годишна база	1	360.00	360.00	ДА	360.00	-

12	Финансови разходи	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	на годишна база	1	1 000.00	1 000.00	ДА	988.90	-
13	Разходи за техническо обслужване за лек автомобил	Разходи за годишна винетна такса	брой	1	97.00	97.00	ДА	97.00	
14	Разходи за техническо обслужване за лек автомобил	Техническо обслужване /разходи за поддръжка, смяна на филтри, моторно масло, свещи, гарнитури, смяна на консуматив и/части и ремонти /ремъци, ролки, спирачни барабани, спирачна течност, течност климатик, охладителна течност, крушки, уплътнения	брой	1	2533.56	2533.56	ДА	2 533.56	-
15	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	Разходи за закупуване на 1 бр. външен хард диск Portable 1TB, USB	брой	1	101.00	101.00	ДА	101.00	
16	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и	Разходи за закупуване на 2 офис стола	брой	2	399.00	798.00	ДА	752.40	

	офис оборудване и обзавеждане								
17	Публикации в електронни/ре гионални медии	Публикация	брой	10	120.00	1 200.00	ДА	660.00	-
18	Електронен каталог	Фото и видео представян е на бенефицие нти, кандидатст вали и подписали договори по СВОМР на МИГ Поморие, вкл. въздушно заснемане на обектите по четирите Оперативни програми, вкл. заснемане, о бработка и монтаж, изработван е на сценарий, транспортн и разходи и др. Електронни ят каталог ще се подновява три пъти годишно /3x5000 лв./	брой	1	15 000.00	15 000.00	ДА	13 560.00	-
19	Календари	Брандирани с лого на ЕС, финансира щата програма и МИГ, съгласно изисквания та за публичност	брой	500	3.40	1 700.00	ДА	1 700.00	-

20	Брандирано вино	Бутилка от местни производители	брой	100	20.00	2 000.00	ДА	1 680.00	-
21	Зарядно телефон (iphone)	за Брандирано с лого на ЕС, финансиращата програма и МИГ, съгласно изискванията за публичност	брой	50	12.28	614.00	ДА	614.00	-
22	Зарядно телефон (android)	за Брандирано с лого на ЕС, финансиращата програма и МИГ, съгласно изискванията за публичност	брой	50	12.28	614.00	ДА	614.00	-
23	Безжични слушалки	Брандирани с лого на ЕС, финансиращата програма и МИГ, съгласно изискванията за публичност	брой	55	23.73	1 305.15	ДА	1 305.15	-
24	Информационна среща	Една едnodневна среща/мероприятие - зала, кафе-паузи, консуматив и хартия (за най-малко 10 участници)	брой	1	182.00	182.00	ДА	182.00	-
25	Разходи за обучения на потенциални бенефициенти на територията на МИГ	Обучение - зала, кафе-паузи, консуматив и хартия, лектор	брой	6	715.00	4 290.00	ДА	4 289.98	-

		(за най-малко десет участници)							
26	Поддръжка на интернет страница	Поддръжка на интернет страница	месец	12	89.00	1 068.00	ДА	1 068.00	-
		Домейн и хост	година	1	161.70	161.70	ДА	161.70	-
27	Организиране и провеждане на годишно информационно събитие - Празник на МИГ	Информационното двудневно събитие на открито за представяне на МИГ-Поморие, територията и популяризиране на Стратегията за ВОМР с минимум 50 участника	брой	1	7 191.33	7 191.33	ДА	6 420.00	-
28	Излъчване в регионални медии	Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии	минута	30	113.00	3 390.00	ДА	3 389.76	
ОБЩО						175 267.64		168 560.51	-

Таблица 2 – Индикатори -

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	14	0	9	23
Брой на участниците в обучения	0	53	0	37	90
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	22	0	45	67

4. Възникнали проблеми. (неприложимо).

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (неприложимо).

.....
.....

Дата: 24.01.2023

Представяващ МИГ:



.....
/Иван Атанасов Алексиев/